(出願用チェック様式)

- ※郵送の場合は角形2号(240mm×332mm)封筒裏面に貼り付けてください。
- ※縮小複写(コピー)をしても構いません。

封筒に入れたものに○印をつけ、入れていない欄は斜線を引いてください。

	\	
出願書類	封入の確認	該当者 (備考欄)
ア 入学志願書(第1号様式)		全員
イ 調査書(第2号様式) ※封筒裏面に封緘印又は、小学校長職印(開封無効)		全員
ウ 写真票・受検票(第3号様式)		全員
工志願理由書		全員
オ ②受検票送付用封筒 ※切手貼付		郵送のみ
①入学予定者結果通知用封筒 ※ 切手貼付		全員
カ ③入学考査料(2,200円) ※現金書留(郵送の場合)		全員
キ 確約及び証明書(第4号様式)		該当者
ク 県外・国外からの出願承認願及び許可証明書 (第5号様式)		該当者
県外・国外からの出願承認願に関する身元引受書 (誓約書) (第5-(1)号様式)		該当者
身元引受人の住民票		該当者
ケ 障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書		該当者
適性検査に際しての配慮可否通知書		該当者
診断書(原本または写し)		該当者
その他必要な書類(個別の支援計画等)		該当者

志願者氏名	
志願者住所	〒