令和７年度
沖縄県立球陽中学校
入学者募集要項

沖縄県立球陽中学校

〒904-0035　沖縄県沖縄市南桃原1丁目 10 番1号
ＴＥＬ：(098) 933-9301
ＦＡＸ：(098) 931-9006
ＨＰ：http://www.kyuyo-jh.open.ed.jp

令和７年度沖縄県立球陽中学校入学者決定概要

球陽中学校募集要項発表 ･･･ 令和６年９月

※中学校ホームページに掲載、学校説明会で配布等

・「県外等からの出願承認」申請

・「障害のある生徒の適性検査に際しての配慮願い書」申請

･･･令和６年 10 月 11 日(金)まで（必着）

※保護者から沖縄県教育委員会へ申請（様式は沖縄県教育委員会ホームページに掲載）

※沖縄県教育委員会にて審査後、出願期間開始日までに結果通知を保護者あてに送付

出 願 期 間･･･ 令和６年 10 月 31 日（木）～11 月１日(金)

10 時～16 時　プレハブ教室にて受付

※志願者本人及び保護者から球陽中学校長あてに提出

※郵送の場合、11 月１日(金)当日消印有効

検査等実施日 ･･･ 令和６年 12 月７日(土)　※追検査 12 月 21 日(土)

※適性検査等の結果及び調査書、その他必要書類を、総合的に判断して入学予定者を決定

結果通知期限 ･･･ 令和７年１月７日(火)まで

※球陽中学校長から志願者本人あてに通知

入学確約書提出期間 ･･･ 令和７年１月 22 日（水）～１月 24 日(金)

９時～16 時　中学職員室に提出

※保護者から球陽中学校長へ「入学確約書」又は「入学辞退届」を提出

※期間内に「入学確約書」の提出がない場合は、入学辞退とみなし、「入学辞退届」を提出

欠員の補充 ･･･ 令和７年１月 24 日(金)～１月 31 日(金)

※球陽中学校から志願者本人及び保護者に連絡し、入学意思を確認のうえ、入学予定者として「入学確約書」を提出

※上記期間以降でも入学辞退等に伴い、欠員の補充を行う場合がある

〈出願書類提出先及び問い合わせ先〉

沖縄県立球陽中学校	〒904-0035　沖縄県沖縄市南桃原１丁目１０番１号 電話番号　０９８－９３３－９３０１
沖縄県教育庁県立学校教育課	〒900-8571　沖縄県那覇市泉崎１丁目２番２号 電話番号　０９８－８６６－２７１５

目　　次

第１　募集 …… 1

１－１　出願資格 …… 1
１－２　募集定員及び通学区域 …… 1

第２　日程 …… 1

第３　出願 …… 2

３－１　出願方法等 …… 2
３－２　出願期間 …… 2
３－３　出願書類等提出先 …… 2
３－４　出願書類等 …… 2
３－５　出願書類等の受理 …… 3
３－６　県外等から出願する場合の取扱い …… 3
３－７　障害のある生徒の適性検査に係る取扱い …… 3
３－８　外国の学校に在籍する志願者の調査書の取扱い …… 3

第４　検査等の実施 …… 4

４－１　検査等の内容 …… 4
４－２　検査等の実施日及び会場等 …… 4
４－３　受検上の注意事項 …… 4
４－４　追検査 …… 4

第５　入学予定者の決定 …… 5

５－１　入学予定者の決定 …… 5
５－２　入学予定者本人への通知 …… 5
５－３　入学予定者の小学校への通知 …… 5

第６　入学手続 …… 5

６－１　入学意思の確認手続 …… 5
６－２　市町村教育委員会への届出 …… 5
６－３　入学辞退の届出 …… 5
６－４　欠員の補充 …… 5

第７　検査等結果の情報提供 …… 6

７－１　「入学予定者についての通知書（様式６）」による情報提供 …… 6
７－２　口頭による開示請求への情報提供 …… 6

第８　その他 …… 6

出願書類等記入要領 …… ６～11

封筒の作成例 …… 12～14

出願用チェック様式 …… 15

令和７年度沖縄県立球陽中学校入学者決定概要 …… 裏表紙

令和７年度沖縄県立球陽中学校入学者決定に関する募集要項

第１　募集

沖縄県立球陽中学校は、球陽高等学校に進学するための学校です。生徒一人一人の個性をより重視した教育を目指し、６年間の計画的・継続的な教育指導を展開していきます。

また、中高一貫した学校生活を通して、自己理解を深め、適性を発見し、個性や能力を伸ばすとともに、中学校１年生から高校３年生までの異年齢集団による活動を行うことにより、社会性や豊かな人間性を身につける教育を行っていきます。

球陽中学校・高等学校での６年間の学校生活を通して、積極的に自分の可能性にチャレンジできる生徒を募集します。

１－１　出願資格

沖縄県立球陽中学校に入学を志願することのできる者は、次のすべてに該当する者とします。

(1) 令和７年３月に小学校（特別支援学校の小学部を含む。以下同じ。）を卒業する見込みの者

(2) 志願する沖縄県立球陽中学校の教育方針等を理解し、入学を希望する者

(3) 原則として沖縄県内で保護者と同居する者

ただし、沖縄県外に住所を有する場合は、沖縄県教育委員会の許可を受けている場合に限り出願できます。

「３－６　県外等から出願する場合の取扱い」を参照すること。

なお、保護者がすでに沖縄県内に住所を有する場合は、この手続きは必要ありません。

１－２　募集定員及び通学区域

(1) 募集定員　８０人

(2) 通学区域　県全域（沖縄県立中学校管理規則による）

第２　日程

事　　項	期日・期間	備　　考
「県外等からの出願承認願及び許可証明書」（第５号様式）による申請	令和６年 10 月 11 日(金)まで（必着）	保護者から 沖縄県教育委員会へ
「障害のある生徒の適性検査に際しての配慮願い書」による申請 ※沖縄県教育委員会ホームページよりダウンロードしてください。	令和６年 10 月 11 日(金)まで（必着）	保護者から 沖縄県教育委員会へ ※所属小学校が作成する書類あり
「入学志願書」等出願書類の受付 ※志願理由書の提出	令和６年 10 月 31 日（木）～ 11 月１日（金）（消印有効） プレハブ教室にて 10 時～16 時受付	保護者から 沖縄県立球陽中学校長へ
適性検査等の実施	令和６年 12 月７日(土)	※追検査 12 月 21 日(土)
「入学予定者についての通知書」（第６号様式）の送付	令和７年１月７日(火)まで	沖縄県立球陽中学校長から 志願者本人へ
「入学確約書」（第７号様式）の提出 ※辞退の場合は「入学辞退届」（第 10 号様式)にて届け出る	令和７年１月 22 日（水）～ １月 24 日（金）	入学予定者及び保護者から 沖縄県立球陽中学校長へ
欠員の補充	令和７年１月 24 日（金）～ １月 31 日（金）	沖縄県立球陽中学校から 該当する志願者本人及び保護者へ

第３　出願

３－１　出願方法等

(1) 出願できる県立中学校は、志願者１人につき１校です。

(2) 志願者本人及び保護者は、次の「３－４　出願書類等」に示す書類を沖縄県立球陽中学校長あてに提出してください。出願に必要な書類は、沖縄県立球陽中学校において配布されるもの又は沖縄県立球陽中学校ホームページからダウンロードしたものを使用してください。「障害のある生徒の適性検査に係る取扱い」に関する書類は県教育委員会ホームページからダウンロードしたものを使用してください。

※出願書類の作成にあたっては、「沖縄県電子申請システム」を活用しますので、別添資料も必ず確認してください。
なお、ネット環境等が整っていない場合は、紙資料に必要事項を記載の上、出願書類を作成してください。

(3) 郵送による出願の場合は、出願書類等を入れる封筒は角形２号を用い、定形外郵便物（規格内）・現金書留による郵送を原則とします。

(4) 出願後の志願変更は認めません。

３－２　出願期間

出願期間は、令和６年 10 月 31 日（木）～ 令和６年 11 月１日（金）の２日間とします。
ただし、郵送の場合は令和６年 11 月１日（金）当日消印有効とします。

３－３　出願書類等提出先

沖縄県立球陽中学校 大多目的教室にて受付予定	〒904-0035　沖縄県沖縄市南桃原１丁目１０番１号 電話番号　０９８－９３３－９３０１

３－４　出願書類等　（記入に際しては、出願書類等記入要領（ｐ６～）も参照してください。）

志願者本人及び保護者は、下表の出願書類等を沖縄県立球陽中学校長あてに提出してください。なお、アからカについては志願者全員が提出し、キ、クについては該当する場合のみ追加提出してください。

「ア 入学志願書(第１号様式)」「ウ 写真票・受検票(第３号様式)」については、「沖縄県電子申請システム」を活用しますので、別添資料を確認してください。なおネット環境が整っていない場合は、下記「摘要」を参考にし出願資料を作成してください。

出願書類等	摘　要
全員が提出するもの ア　入学志願書 (第１号様式)	所定の欄に、必要事項を記入(入力)します。
イ　調査書 (第２号様式)	志願者本人及び保護者が、在籍する小学校に依頼して作成してもらいます。 調査書は小学校長職印を押印後、小学校名が印刷された封筒（ゴム印可）に、志願者氏名を表書きしたものを厳封（封緘印を押印）の上、交付します。保護者は、開封せずに提出してください（開封無効）。 ※調査書は、各学校設置者が定めた様式に基づき、各小学校作成の指導要録の「出欠の記録」「評定」「行動の記録」「健康所見」「総合所見」「指導上参考となる諸事項」に基づいて小学校長が作成します。
ウ　写真票・受検票 (第３号様式)	志願者の写真（縦４．５㎝×横３．５㎝、正面上半身、無帽、出願前６ヶ月以内に撮影したもの)を２枚貼り付けます。 写真はカラー、白黒のいずれでもかまいません。 写真票・受検票に貼り付ける写真は同じものを使用してください。 貼り付ける前に、写真裏面に志願者氏名及び小学校名を油性ペンで記入しておいてください。（写真が剥がれた場合、受検者と照合できるように）
エ　志願理由書 (県立球陽中学校様式)	配布資料またはホームページからダウンロードし、事前に記入した上で、出願時に提出してください。　※P10の球陽中学校志願理由書(例)を参考に作成してください。
オ　返信用封筒（２枚） 「入学予定者結果通知用封筒」 「受験票送付用封筒」	封筒（長形３号）に、それぞれ、460 円分（定型 110 円分及び簡易書留 350 円分）の切手を貼り付け、志願者本人の郵便番号・住所及び氏名を記入します。 ※出願書類を持参する場合は「受検票送付用封筒」は不要です。切手も必要ありません。
カ　入学考査料	2,200 円（釣り銭のないように準備してください） ※郵送で出願する場合は、「入学考査料」を長形３号封筒に入れ、出願書類を入れた角形２号封筒の中に同封し、郵便局窓口から現金書留で郵送してください。

キ　確約及び証明書 （第４号様式）	志願者が入学後、保護者と同居しない場合に提出します。（保証人は、出願する沖縄県立球陽中学校近隣の市町村に居住する成年者で、学校に対して保護者とともに生徒に関する責任を負うことができる者とします。） ※「３－６　県外等から出願する場合の取扱い」により出願する場合は、 「キ　確約及び証明書（第４号様式）」提出の必要はありません。
ク　障害のある生徒の適性検査に際しての配慮願い書等	障害等のある生徒が受検する場合に提出します。 志願者は、「障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書（原本）」「診断書等の原本または写し」「その他必要書類（個別の教育支援計画等）」「適性検査等に際しての配慮可否通知書（原本）」を提出します。 ※提出前に沖縄県教育委員会へ申請し、可否決定通知書を受け取る必要があります。

３－５　出願書類等の受理

出願書類受理後、沖縄県立球陽中学校長より志願者本人に受検票を交付します。

３－６　県外等から出願する場合の取扱い

保護者が沖縄県外（外国を含む）に居住している場合は、次の手続きとなります。

(1) 入学日までに保護者と志願者が沖縄県内に転居し、以降同居する場合は、「県外等からの出願承認願及び許可証明書（第５号様式）」を令和６年 10 月 11 日（金）[必着]までに沖縄県教育委員会に提出してください。沖縄県教育委員会教育長は、これを受理・審査した後、同証明書を志願者に交付します。

(2) 志願者が入学後、保護者と同居しない場合は、許可を受けた(1)の「県外等からの出願承認願及び許可証明書（第５号様式）」とともに、「県外等からの出願承認願に関する身元引受書（誓約書）（第５－(1)号様式）」及び身元引受人の住民票を提出する必要があります。

(3) 出願は、「３－４　出願書類等」に加え、許可を受けた(1)の「県外等からの出願承認願及び許可証明書（第５号様式）」を、(2)に該当する場合は「県外等からの出願承認願に関する身元引受書（誓約書）（第５－(1)号様式）」及び身元引受人の住民票も併せて提出してください。

３－７　障害のある生徒の適性検査に係る取扱い

身体の障害、病気等により、受検時に特別な配慮が必要な場合は、次の手続きとなります。

なお、配慮事項については、申請者から提出された書類を基に審査の上、決定します。申請した配慮事項すべてが認められるわけではありません。

(1)「①障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書」「②診断書の原本または写し」「③その他必要な書類（個別の支援計画等）」「④定型返信用封筒（長さ:14㎝～23.5㎝、幅:９～12㎝）」を令和６年 10 月 11 日（金）[必着]までに沖縄県教育委員会に提出してください。

※1 ①は沖縄県教育委員会ホームページよりダウンロードしてください。

※2 ①③は小学校に作成を依頼してください。

※3 ②④は申請者が準備してください。

②は受検年度に発行されたものを提出してください。（前年度以前発行の診断書は不可）

④は 110 円切手を貼り付け、宛名・宛先は申請者の氏名・住所を記載してください。

※4 準備した②③は中学校への出願の際にも必要となるので、コピー（写し）を保管していてください。

(2) 出願は、「３－４　出願書類等」に加え、沖縄県教育委員会から交付された「①障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書」「適性検査等に際しての配慮可否通知書」と併せて、「②診断書の原本または写し」「③その他必要な書類（個別の支援計画等）」を提出してください。

３－８　外国の学校に在籍する志願者の調査書の取扱い

成績を証明する書類及び出席状況を記録した書類を「３－４　出願書類等」に示す調査書に代えることができます。これは、外国において令和６年４月から令和７年３月までに、学校教育（日本人学校を除く。）における６年間の課程を修了した者又は修了見込みの者が志願する場合に限ります。

第４　検査等の実施

４－１　検査等の内容

適性検査を、「適性検査Ⅰ」「適性検査Ⅱ」に分けて行い、小学校の学習内容の定着度、課題発見・課題解決の力等をみます。

「適性検査Ⅰ」は教科「国語」・「社会」の内容を含む検査問題です。

「適性検査Ⅱ」は教科「算数」・「理科」の内容を含む検査問題です。

４－２　検査等の実施日及び会場等

(1) 実施日　令和６年12月７日（土）　９:００本校体育館集合　※上履きと靴袋を持参

(2) 会　場　沖縄県立球陽高等学校・中学校

(3) 日　程

日　　程	開始時刻　～　終了時刻	時　間
学校開門・集合（体育館）	８：３０　～　９：００	
出席確認・諸連絡	９：００　～　９：１５	１５分
各検査場へ移動・待機	９：１５　～　９：４０	２５分
出席確認・問題配布	９：４０　～　９：５０	１０分
適　性　検　査　Ⅰ	９：５０　～　１０：４０	５０分
休　　憩	１０：４０　～　１１：００	２０分
出席確認・問題配布	１１：００　～　１１：１０	１０分
適　性　検　査　Ⅱ	１１：１０　～　１２：００	５０分
諸　連　絡　・　下　校	１２：００　～　１２：１５	１５分

４－３　受検上の注意事項

(1) 受検者は遅刻しないようにしてください。検査開始 15 分以後の入室は認めません。また、集合以降、すべての日程が終了するまで会場から外出することは認めません。

(2) 所持品の取扱い

ア　受検者は検査時間中、次のものを携行してください。

受検票、黒鉛筆、消しゴム、定規、コンパス

※検査中は受検票を机の上に置いてください。

※黒鉛筆はシャープペンシルを含みます。和歌・格言等が印刷されているものは持ち込めません。

※三角定規は可。分度器及び分度器機能付きの定規やコンパスは持ち込めません。

イ　受検者は検査時間中、携行品以外に次のものを机の上に置くことができます。

鉛筆キャップ、鉛筆削り、時計、眼鏡、ハンカチ（無地のタオルを含む）、目薬、ティッシュペーパー

※鉛筆削りは、電動式、大型のもの、ナイフ類は持ち込めません。

※時計は、辞書、電卓、地図、通信等の機能をもつ時計以外のものとします。
また、キッチンタイマーや大型のものは持ち込めません。

※ティッシュペーパーは、袋又は箱から中身だけを取り出したものとします。

４－４　追検査

本人に責任を帰さないやむを得ない理由によって、「４－２　検査等の実施日及び会場等」における検査等（以下、「本検査」という。）を受検できなかった場合、追検査を受検することができます。

(1) 追検査の対象者

ア　疾病（新型コロナウイルス・インフルエンザ等）・負傷により、本検査を受検できなかった者

イ　本検査当日に会場に向かう途中の事故、その他やむを得ない理由により受検できなかった者

(2) 追検査の実施日

令和６年12月21日(土)

(3) 追検査の内容

「４－１　検査等の内容」に準じます。

(4) 追検査の受検手続き

沖縄県教育委員会ホームページにて「入学者決定における追検査への対応」を別途通知します。

第５　入学予定者の決定

５－１　入学予定者の決定

沖縄県立球陽中学校長は、志願者の在籍する小学校長から提出された調査書及び検査等の結果、その他必要と定めた書類を資料として、総合的に判断し、入学予定者の決定を行います。

ただし、検査等の未受検、書類の未提出のある志願者は、審査の対象外とします。

５－２　入学予定者本人への通知

沖縄県立球陽中学校長は、志願者に対して、令和７年１月７日（火）までに、「入学予定者についての通知書（第６号様式）」を郵送（簡易書留）にて通知します。

なお、入学予定者の決定に関して、電話等による問い合わせには一切応じません。

ただし、期日までに通知書が届かない時は、すみやかに沖縄県立球陽中学校へ問い合わせてください。

５－３　入学予定者の小学校への通知

沖縄県立球陽中学校長は、令和７年２月７日（金）現在の入学予定者を、入学予定者が在籍する小学校長に対して、「入学予定者通知書（第９号様式）」により通知します。

第６　入学手続

６－１　入学意思の確認手続

(1) 入学予定者の保護者は、令和７年１月 22 日（水）から令和７年１月 24 日（金）９時から１６時に「入学確約書（第７号様式）」を沖縄県立球陽中学校長に提出してください。

なお、期間を過ぎても入学確約書の提出がない場合は、入学を辞退したものとみなします。

(2) 沖縄県立球陽中学校長は、入学確約書に基づき入学の意思を確認した者に対して、「入学予定者証明書（第８号様式）」を交付します。

６－２　市町村教育委員会への届出

「入学予定者証明書（第８号様式）」の交付を受けた入学予定者の保護者は、令和７年１月 31 日（金）までに、居住する市町村の教育委員会に同証明書を持参し、沖縄県立球陽中学校に就学する旨を届け出てください。

６－３　入学辞退の届出

令和７年１月 24 日（金）までに、入学予定者がやむを得ず入学を辞退する場合は、その保護者はすみやかに「入学辞退届（第 10 号様式）」を志願先の沖縄県立球陽中学校長に提出してください。

「入学確約書（第７号様式）」を提出後に、保護者の転勤等でやむを得ず入学を辞退する場合も、その保護者はすみやかに沖縄県立球陽中学校長へ連絡するとともに、「入学辞退届（第 10 号様式）」を提出してください。

６－４　欠員の補充

入学辞退者が生じた場合は、沖縄県立球陽中学校長は、令和７年１月 24 日（金）から令和７年１月 31 日（金）までに欠員の補充を行います。

欠員の補充については、総合順位の上位の者から順に入学意思を確認のうえ、入学予定者とします。入学意思の確認は、該当者の保護者へ電話連絡で行うため、保護者は確実に連絡がとれる電話番号を「入学志願書（第１号様式）」に記入してください。なお、欠員の補充に関して、電話等による問い合わせには一切応じません。

第７　検査等結果の情報提供

受検者本人の希望により、次のとおり個人情報の提供を受けることができます。ただし、提供する個人情報は、適性検査の得点となります。

なお、「個人情報の保護の重要性を認識し、自ら自己の個人情報の保護に努めるとともに、他人の個人情報の取り扱いに当たっては、その権利利益を侵害することのないよう努めなければならない。」（沖縄県個人情報保護条例）ことに十分留意して情報提供を行います。

７－１　「入学予定者についての通知書（第６号様式）」による情報提供

「入学志願書（第１号様式）」の「郵送による個人情報（検査等の得点）の提供」欄にて、「希望する」にチェック ☑を入れて出願した場合に「入学予定者についての通知書（第６号様式）」にて提供します。

７－２　口頭による開示請求への情報提供（以下、「口頭開示」という。）

(1) 口頭開示を受けることができる者は、受検者本人とします。

(2) 口頭開示を受ける際には、受検票又は健康保険証等受検者本人であることが確認できるものを持参してください。

(3) 口頭開示を受けることができる期間は、令和７年１月 14 日(火)から令和７年２月７日(金)までの午前９時から午後５時とします。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は除きます。

(4) 口頭開示を受けることができる場所は、沖縄県立球陽中学校（職員室）とします。

第８　その他

(1) 県立中学校長は、県の実施要項に基づいて、それぞれ募集要項を定めるものとし、県教育委員会に送付するとともに、各県立中学校のホームページで募集要項を掲載します。

(2) 小学校長は、県立中学校に進学する者について、学校教育法施行規則第 24 条第３項に規定する指導要録の抄本又は写し並びに学校保健安全法施行規則第８条第１項に規定する健康診断票、さらに、「キャリア・パスポート（小６「18 歳の私へ～小学１年から小学６年までの６年間～」）を募集年度３月末日までに各県立中学校長に提出してください。

(3) 県立中学校長は、入学者決定に関する提出資料等について、沖縄県個人情報保護条例（第７条、第８条、第１０条）及び沖縄県情報公開条例（第７条）に基づいて、保有個人情報の適切な管理及び必要な措置を講じます。

(4) この要項に定めるもののほか、入学予定者の決定について必要な事項は、教育長が別に定めます。

(5) 感染症による状況等により変更等が必要となった場合には、関係機関をとおして県内小学校長に別途通知するとともに、県教育委員会のホームページで周知します。

出願書類等記入要領

書類等の記入(入力)にあたっては、下記のことを守って正確に行ってください。

●記入する際は黒のボールペンを使用して、楷書で丁寧に記入してください。

●まちがえた場合は、その部分を二重線で消して訂正してください。
※修正インクや修正テープ、消せるペンなどは使用してはいけません。

●(自署)と指定されている部分は、必ず本人で記入してください。

●各様式は球陽中学校及び県教育委員会のホームページからダウンロードできます。県教育委員会のホームページからダウンロードする場合でも、必ず球陽中学校ホームページを確認してください。

「ア 入学志願書(第1号様式)」「ウ 写真票・受検票(第3号様式)」については、「沖縄県電子申請システム」を活用しますので、別添資料を確認してください。なおネット環境が整っていない場合は、次ページからの「記入要領」を参考にし、出願資料を作成してください。

（第1号様式）	入学志願書　※沖縄県電子申請システムを活用し作成してください。

①受検番号の欄は、記入しないでください。(球陽中学校が記入します。)
②記載年月日を、忘れず記入してください。
③志願者の氏名、生年月日、現住所を記入してください。住所は、住民票や保護者の免許証等に記載されているとおりに記入してください(以下同じ)。
④性別の欄は、該当する文字を〇で囲んでください。
⑤志願者の在籍小学校名を記入してください。
⑥郵送による個人情報提供について、「第7 検査等結果の情報提供」を確認のうえ、□にチェック(☑)を記入してください。
※提供する個人情報は、適性検査の得点となります。
⑦保護者の氏名、現住所を記入してください。保護者の現住所が、志願者と同じ場合には、「志願者に同じ」と記入してください。
⑧保護者の連絡先電話番号を記入してください。検査等当日の体調不良や、欠員の補充において必要な場合のために、確実に連絡が取れるようにしてください。

（第1号様式）

名前の漢字は正確に記入してください。
住所の字なども省略せずに住民票どおりに記載してください。

① 受検番号 ※

学 志 願 書

② 令和 6 年 月 日

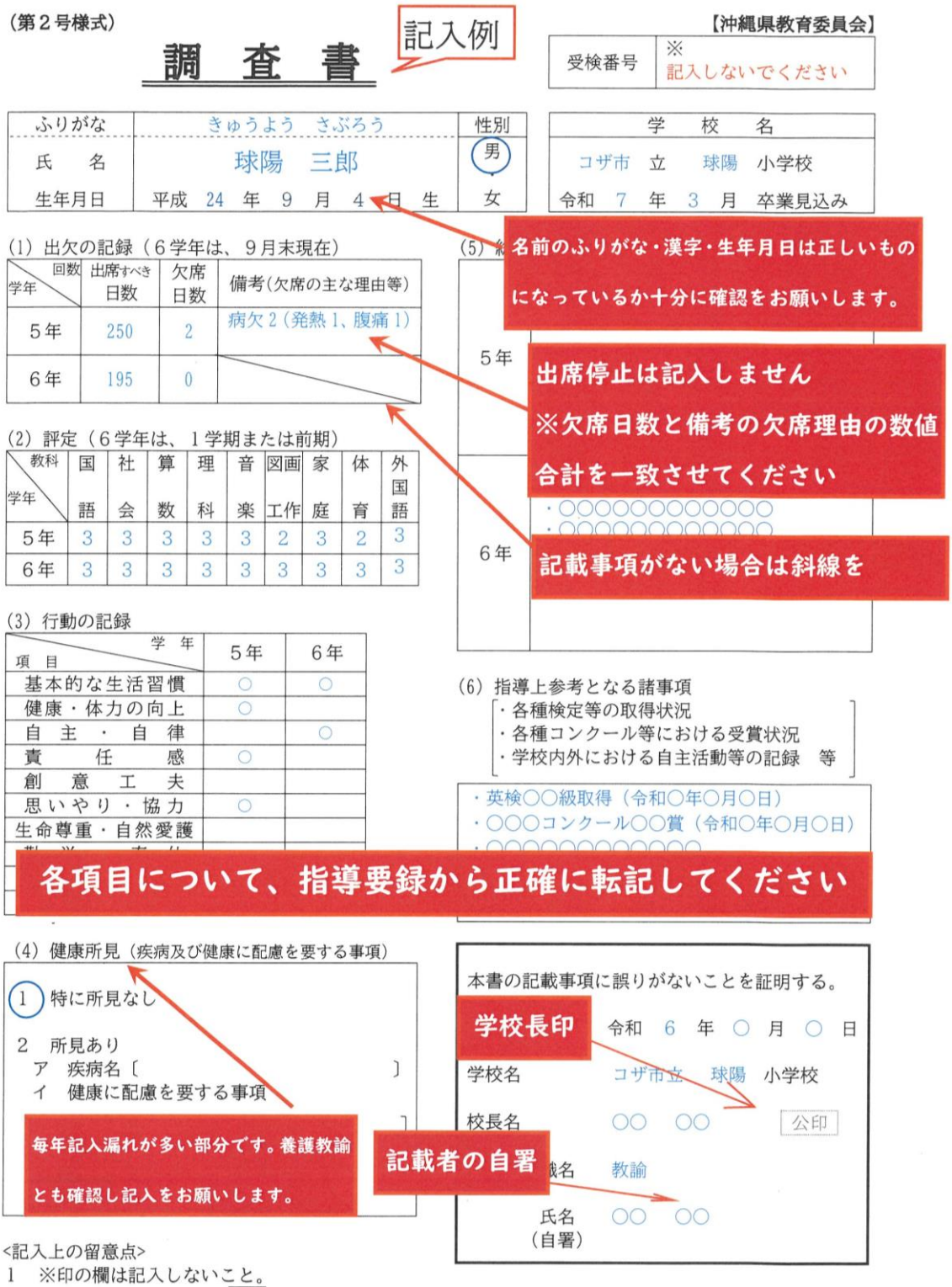
沖縄県立 球陽 中学校長　殿
私は、貴校への入学を志願します。

③ 志願者	ふりがな / 氏名	④ 生年月日 / 性別	平成 年 月 日生 / 男・女
	現住所 (〒 －)		
⑤	在籍小学校 立 小学校	電話番号( )	
	郵送による個人情報(「適性検査Ⅰ・適性検査Ⅱ」の得点)の提供を受けることについて ⑥ □希望します □希望しません		
⑦ 保護者	ふりがな / 氏名	志願者との続柄	
	現住所 (〒 －)		
⑧	連絡先電話番号	連絡先①(続柄) ( )	連絡先②(続柄) ( )

＜記入上の注意＞
1　※の欄は、記入しないでください。
2　性別の欄は、該当する性別を〇で囲んでください。
3　適性検査及の得点(検査等の得点という。)について、提供を受けることができます。郵送による個人情報(検査等の得点)の提供を受け取ることについて、□にチェック(☑)を記入してください。
4　保護者の現住所が、志願者と同じ場合には、「志願者に同じ」と記入してください。
5　連絡先電話番号は、検査等当日又は欠員の補充において必要な場合のために、確実に連絡が取れるもの(携帯電話等)を記入してください。

（第2号様式）	調査書　**※在籍する小学校に作成依頼をしてください。**

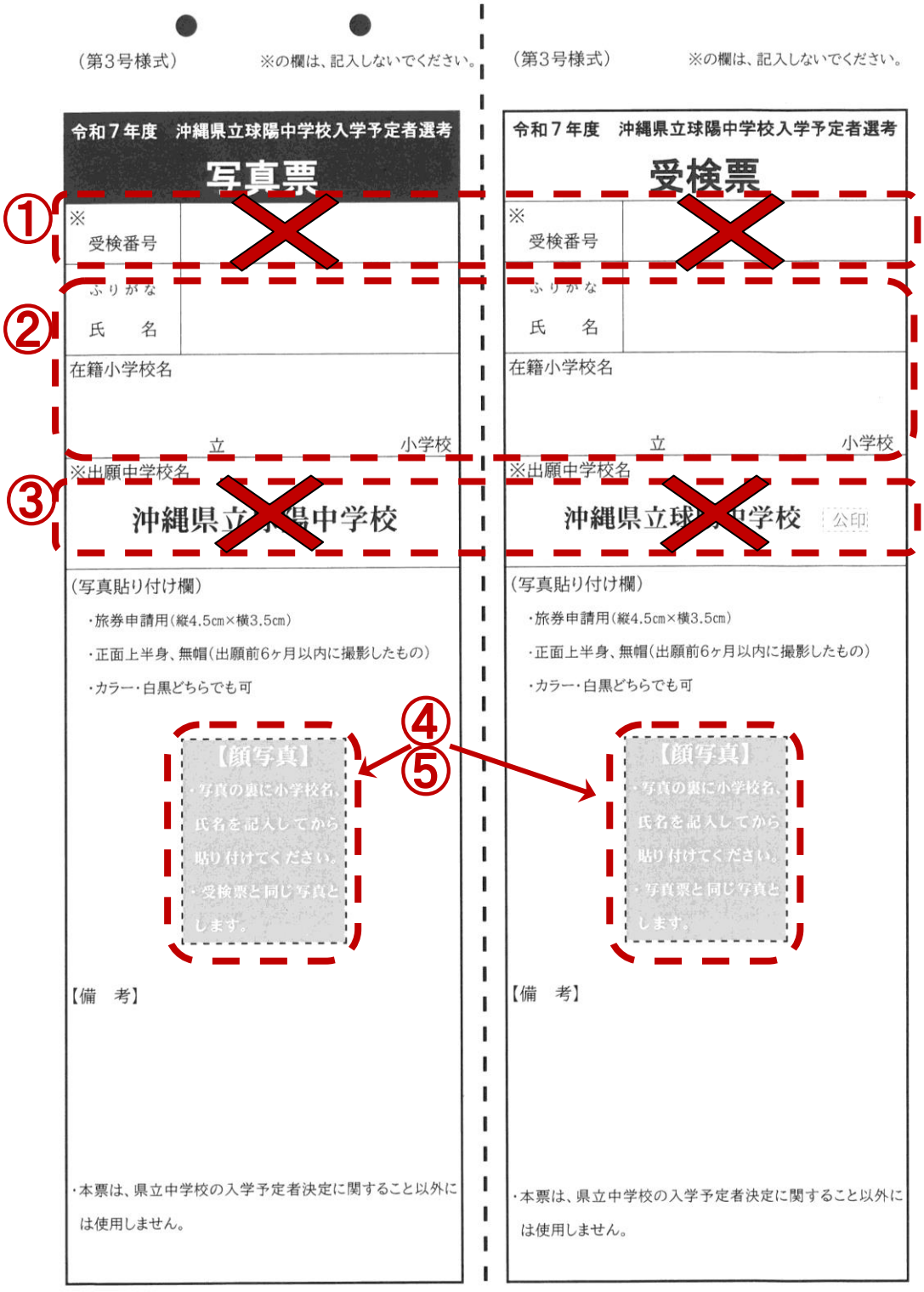
●志願者が在籍する小学校に依頼して作成するので、**志願者が記入すべきものはありません。**
●交付された調査書が、当該小学校名が印刷された封筒(ゴム印可)に厳封されている(封緘印が押印されている)こと、志願者氏名が表書きされていることを確認してください。
●厳封された調査書は開封せずに提出してください。(開封したものは無効となり、再度作成してもらうことになります。)
●調査書が交付された後に出願を取りやめた場合は、開封せずに当該小学校長に返却してください。
●フリースクール等に通っている受検者は、作成にあたり在籍小学校と密に連携をとってください。



<記入上の留意点>
1　※印の欄は記入しないこと。
2　記入事項がない欄には ＼ のように斜線を引くこと。ただし「(3) 行動の記録」欄は除く。

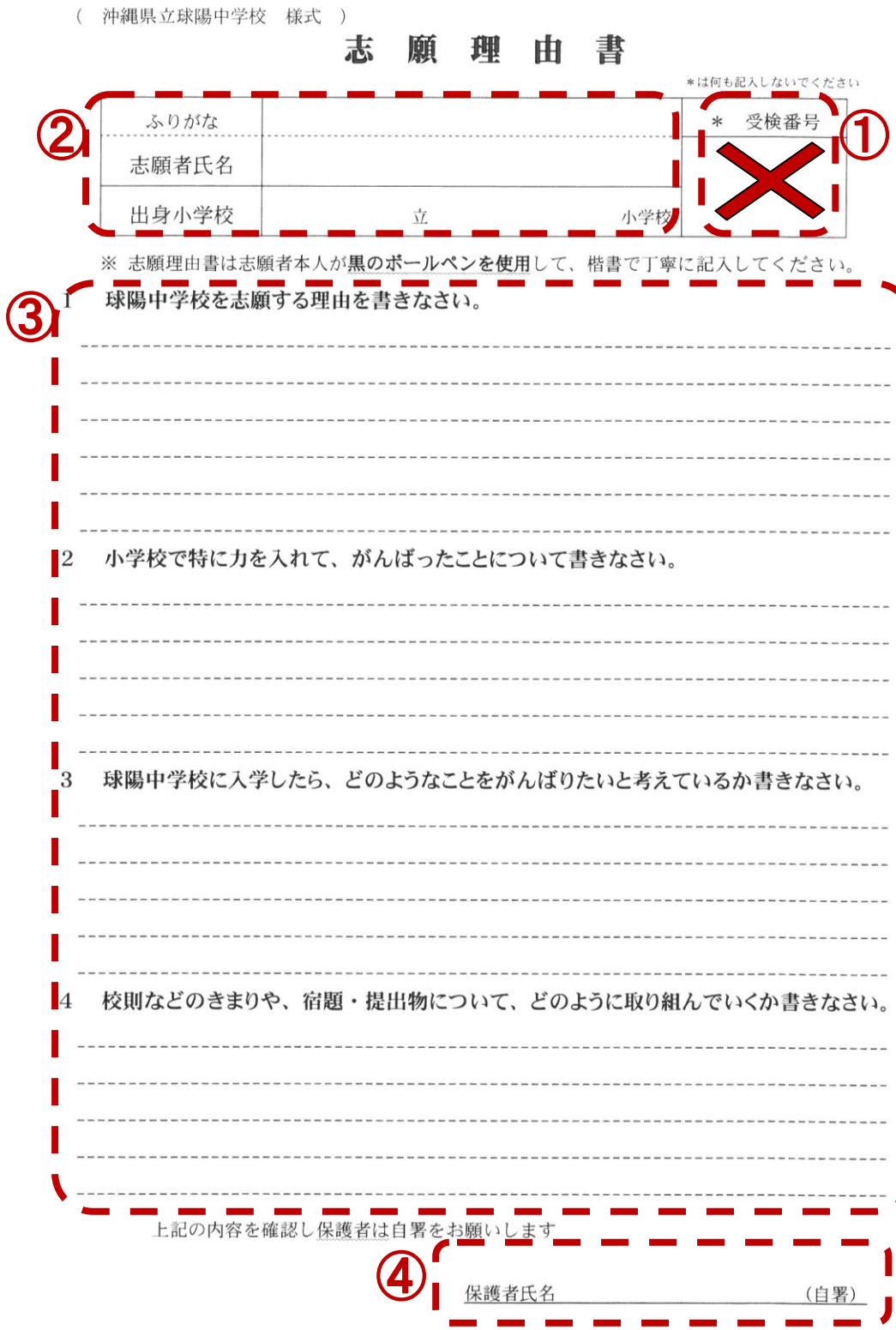
（第3号様式）	写真票及び受検票　※沖縄県電子申請システムを活用し作成してください。

①受検番号の欄は、記入しないでください。（球陽中学校が記入します。）
②志願者の氏名、在籍する小学校名を記入してください。
③出願中学校名の欄は、記入しないでください。（球陽中学校が記入・押印します。）
④旅券申請用（縦 4.5cm×横 3.5cm）の同一写真を2枚準備してください。写真は出願前6ヶ月以内に、正面上半身、無帽で撮影したものとします。カラー・白黒のいずれでも構いません。
⑤貼り付けた写真が剥がれた場合に備えて、写真裏面に在籍する志願者氏名及び小学校名を油性ペンで記入しておいてください。



(沖縄県立球陽中学校様式)	志願理由書

①受検番号の欄は、記入しないでください。(球陽中学校が記入します。)
②志願者の氏名、在籍する小学校名を記入してください。
③志願理由書は志願者本人が黒のボールペンを使用して、楷書で丁寧に記入してください。
④保護者の方は、内容を確認し、記名(自署)をお願いします。
●志願理由書は、出願時に提出してください。
●使用する志願理由書は、事前に配布済みのものか、県立球陽中学校ホームページからダウンロードをしたものを使用してください。



(沖縄県立球陽中学校 様式)

志 願 理 由 書

＊は何も記入しないでください

ふりがな		＊ 受検番号
志願者氏名		
出身小学校	立 小学校	

※ 志願理由書は志願者本人が黒のボールペンを使用して、楷書で丁寧に記入してください。

1 球陽中学校を志願する理由を書きなさい。

2 小学校で特に力を入れて、がんばったことについて書きなさい。

3 球陽中学校に入学したら、どのようなことをがんばりたいと考えているか書きなさい。

4 校則などのきまりや、宿題・提出物について、どのように取り組んでいくか書きなさい。

上記の内容を確認し保護者は自署をお願いします

保護者氏名 (自署)

（第4号様式）	確約及び証明書

●記載年月日、志願校名を記入してください。
●志願者の氏名、在籍する小学校名を正確に記入してください。
●保証人の氏名(自署)、現住所を記入してください。また、生年月日及び志願者の保護者との関係を簡潔に記入してください。
●保護者の氏名(自署)、現住所を記入してください。

（第5号様式）	県外等からの出願承認願及び許可証明書

●記載年月日を、忘れず記入してください。
●志願者及び保護者(氏名は自署)の欄を、もれなく記入してください。なお、保護者の現住所が、志願者と同じ場合には、「志願者に同じ」と記入してください。
●志願者が在籍する小学校の電話番号・住所を記入してください。(問い合わせる場合があります。)
●志願の理由を、簡略ではなく詳細に記入してください。

（第5－(1)号様式）	県外等からの出願承認願に関する身元引受書(誓約書)

●記載年月日を、忘れず記入してください。
●身元引受人の氏名(自署)、生年月日、電話番号、住所等の下線部分をもれなく記入してください。
●本様式と併せて、身元引受人の住民票も準備してください。

（第7号様式）	入学確約書

●記載年月日、志願校名を記入してください。
●枠内の各欄を記入してください。
入学予定者氏名及び保護者氏名は、それぞれ本人が記入してください。(自署)

（第 10 号様式）	入学辞退届

●記載年月日、出願校名を記入してください。
●枠内の各欄を記入してください。

	障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書

●在籍する小学校に作成を依頼する書類と受検者本人及び保護者が準備する書類があります。
●「3－7 障害のある生徒の適性検査に係る取扱い」を熟読ください。
〈以下は、当該小学校が参照してください。〉
■配慮願い書の様式は、県教育委員会ホームページよりダウンロードできます。パソコンを使用して作成しても構いません。

長形３号

封筒の作成例①

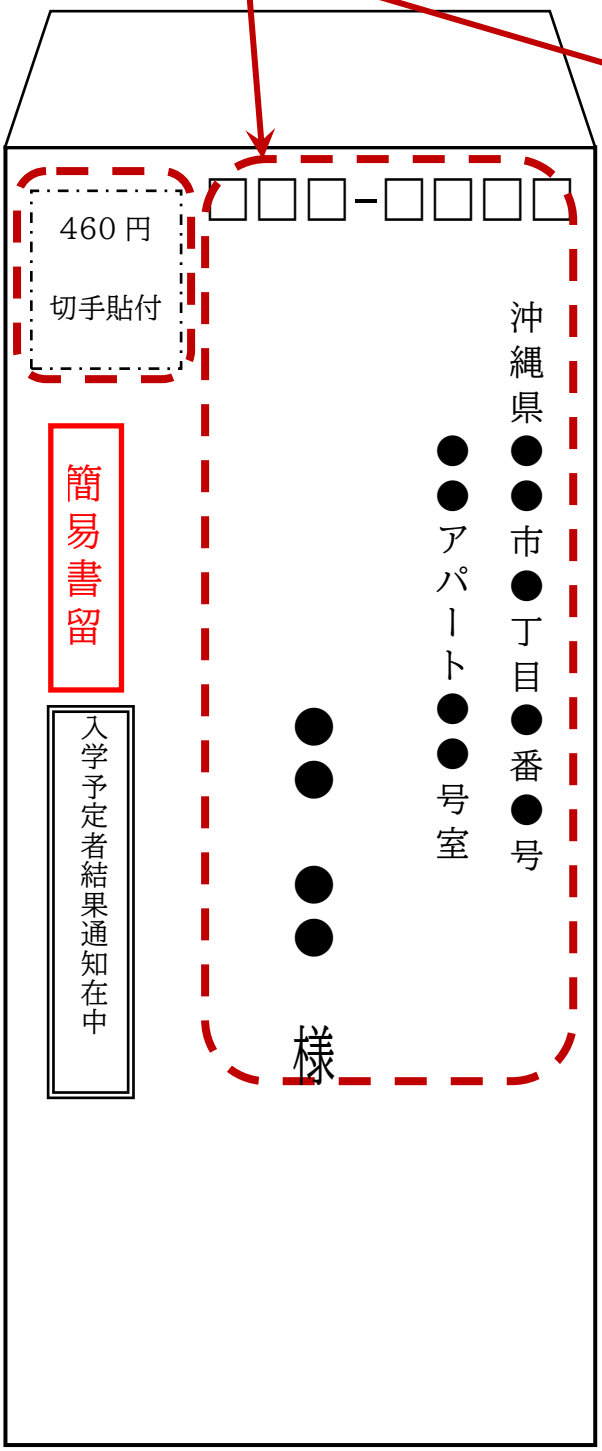
※離島･県外などから郵送で出願する場合、説明会配布資料を紛失をした場合に必要です。

（入学予定者結果通知用封筒）

志願者本人の氏名・住所・郵便番号を記入します。

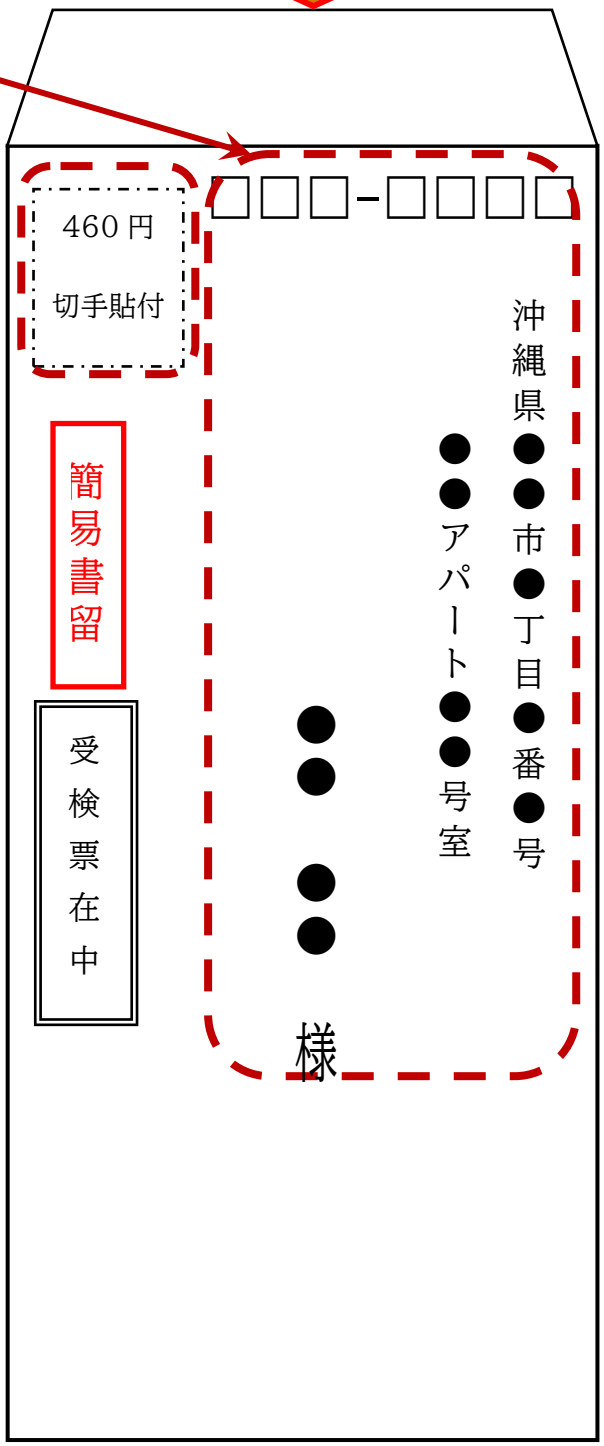
（注意）氏名は「様」を記入してください。

「行」へ修正しないようにしてください。



（受検票送付用封筒）

10/31・11/1 に球陽中に来校し出願する場合は、この封筒は不必要です

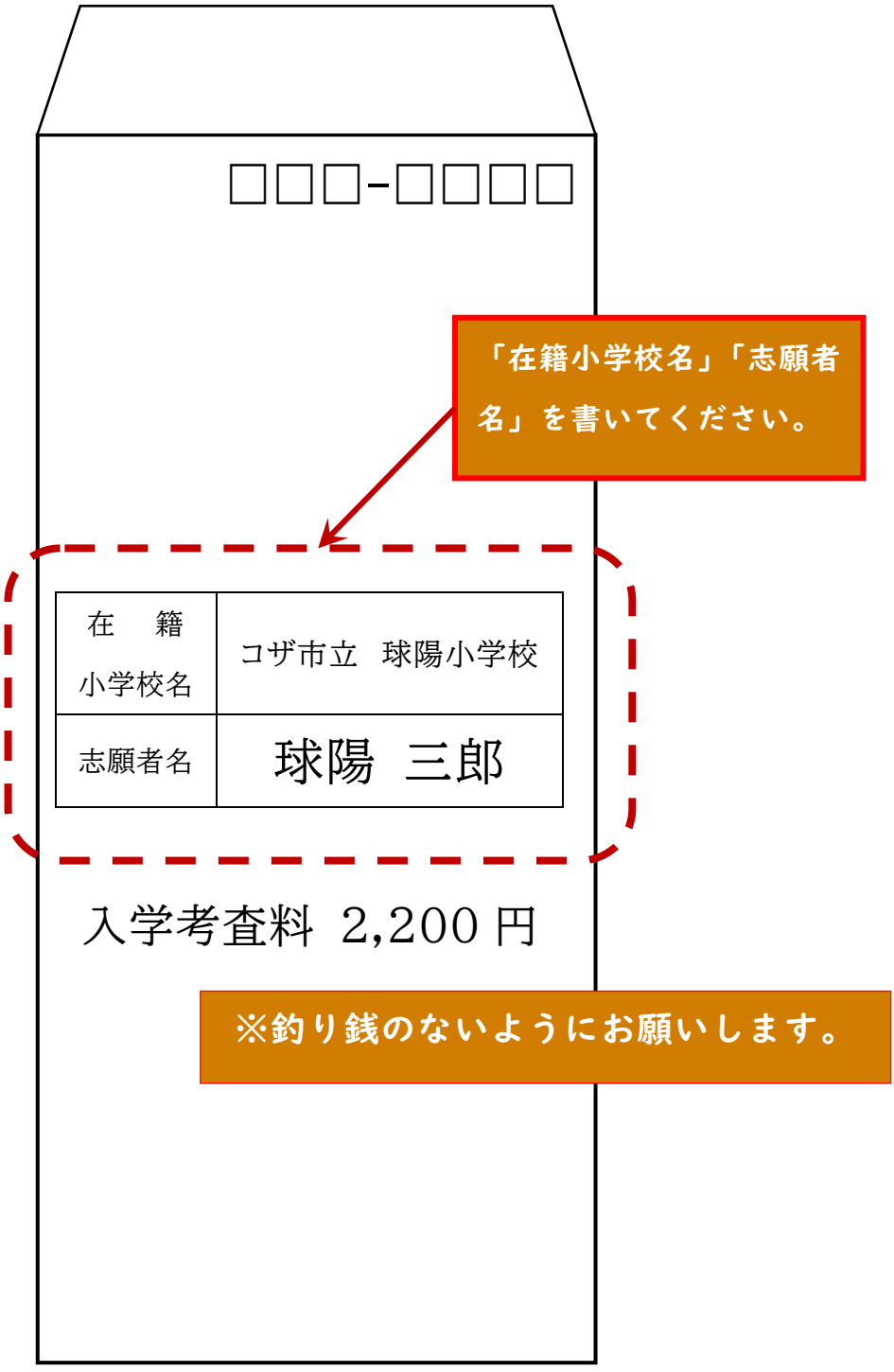


長形３号

封筒の作成例②

※離島・県外などから郵送で出願する場合、説明会配布資料を紛失をした場合に必要です。

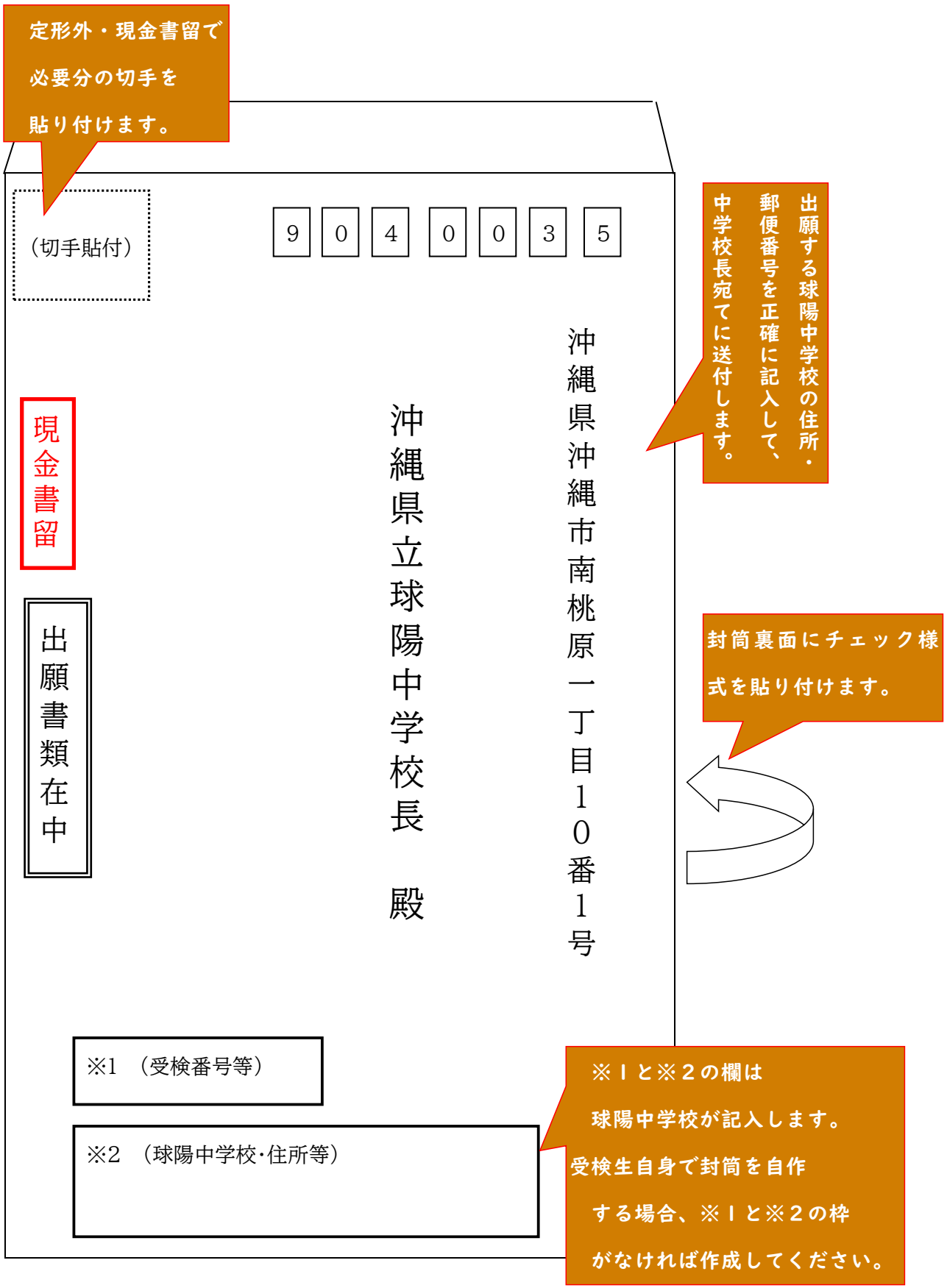
（入学考査料用封筒）



角形２号

（出願書類等提出用）封筒の作成例

※離島・県外などから郵送で出願する場合、説明会配布資料を紛失をした場合に必要です。



（出願用チェック様式）

※郵送の場合は角形2号（240mm×332mm）封筒裏面に貼り付けてください。

※縮小複写（コピー）をしても構いません。

封筒に入れたものに〇印をつけ、入れていない欄は斜線を引いてください。

出願書類	封入の確認	該当者 （備考欄）
ア　入学志願書（第１号様式）		全員
イ　調査書（第２号様式）　※厳封されたもの（**開封無効**）		全員
ウ　写真票・受検票（第３号様式）		全員
エ　志願理由書		全員
オ　受検票送付用封筒1枚　※**切手貼付**		郵送のみ
入学予定者についての通知用封筒1枚　※**切手貼付**		全員
カ　入学考査料（2，200円）　※**現金書留**（郵送の場合）		全員
キ　確約及び証明書（第４号様式）		該当者
ク　障害のある生徒の適性検査等に際しての配慮願い書 適性検査に際しての配慮可否通知書 診断書（原本または写し） その他必要な書類（個別の支援計画等）		該当者 該当者 該当者 該当者
県外等からの出願承認願及び許可証明書（第５号様式）		該当者
県外等からの出願承認願に関する身元引受書（誓約書）（第５－（1）号様式）		該当者
身元引受人の住民票		該当者

志願者氏名	
志願者住所	〒